

יוני 2012

אל: מרכז/ת ההוראה

הנדון: עקרונות העסקת מרכזי הוראה באוניברסיטה הפתוחה

1. כללי

ב – 29 באוקטובר 2006 אישרה הוועדה האקדמית שינויים בעקרונות העסקת מרכזי ההוראה, אשר כללו המלצות הוועדה לקביעת דירוג ומסלולי קידום למרכזי ההוראה, יצירת דרגות שכר בהתאם לדרגה ולשנות הוותק ומנגנון לקביעת היקף משרת ריכוז הוראה.

מסמך זה מפרט את ההתאמות שבוצעו במסמך העקרונות בהתאם לסיכום הדברים עם נציגות הסגל הזוטר בקיץ 2011, ומהווה כעת את המסמך המעגן המגדיר את תנאי העסקת מרכזי ההוראה שאליהם מתייחס מסמך זה.

2. עקרונות ההעסקה של מרכזי הוראה

- א. מסמך זה מתייחס למי שעוסקים בריכוז קורסים, המקנים נקודות זכות אקדמיות באו"פ לתואר ראשון, וכן בקורס אנגלית A במחלקה לאנגלית ובקורסי יישומי המחשב למיניהם (להלן "מרכזי הוראה"). במסמך זה יוגדר "מרכז הוראה חדש" כמרכז הוראה אשר התקבל לעבודתו בריכוז הוראה מחודש אוקטובר 2006 ואילך. מרכז הוראה שאינו חדש, יהיה ראשי להמשיך בעבודתו, על פי התנאים הנהוגים לגביו, ולא להצטרף לתנאים המפורטים בהסכם זה. מרכז הוראה שאינו חדש יהיה ראשי להחליט להצטרף לטבלת דירוג השכר שבטבלה 2 בלבד, בלא להצטרף לטבלת הדרגות שבטבלה 1, ובפרט לא יחולו עליו כל הגבלות על משך העסקה. טבלת היקפי המשרה (טבלה 3) תחול על כל מרכזי ההוראה, אלא אם לגבי מרכז הוראה קיים הסכם ו/או נוהג אחר המיטיב עמו.
- ב. למען הסר ספק, עקרונות מסמך זה לא יחולו על מי שעוסקים בריכוז קורסים במסגרות לימוד ו/או בתחומי לימוד שאינם מקנים נקודות זכות אקדמיות לתואר ראשון ובין השאר, בבית ספר לטכנולוגיה, ביחידה להשתלמות עובדי הוראה, בקורסים ללימודי תעודה, שאינם מקנים נקודות זכות אקדמיות, ובקורסים אחרים שאינם אקדמיים אך עשויים להקנות בעתיד הכרה בנקודות זכות אקדמיות, וכן בקורסים במחלקה לאנגלית (למעט קורס אנגלית A).
- ג. **דרגות** מרכזי ההוראה מפורטות בטבלה 1.
- ד. **דירוג השכר** של מרכזי ההוראה מפורט בטבלה 2.
- ה. מרכז הוראה בעל תואר מוסמך ישובץ לדרגה 1. מרכז הוראה בעל תואר דוקטור ישובץ לדרגה 3. בתוך הדרגה יקבע לכל מרכז הוראה דירוג שכר בהתאם לוותק המצטבר מיום קבלת התואר (כמפורט בטבלה 2).
- ו. הקידום מדרגה לדרגה ייעשה על-ידי ועדת מינויים אוניברסיטאית למרכזי הוראה, בהתאם למפורט בפרק 6 להלן.
- ז. בראשית עבודתו באו"פ יועסק מרכז ההוראה לתקופת ניסיון של חצי שנה. בתום התקופה, תופסק העסקתו של מרכז ההוראה, אלא אם קיבל הודעה בכתב על כך שעמד בהצלחה בתקופת הניסיון.
- ח. היקף משרת ריכוז ההוראה בקורס נתון של מרכז הוראה יחושב על סמך מספר הסטודנטים בקורס בהתאם לטבלה 3.
- בנוסף לכך, בהתאם לסיכום עם נציגות חברי הסגל האקדמי הזוטר באו"פ (להלן – המועצה), יופעל מנגנון ייצוב משרות. על מועד ודרכי ההפעלה של מנגנון הייצוב יתקיים דיון נוסף עם המועצה (מועד ההפעלה הצפוי של המנגנון **הנו סמסטר א 2014**).
- ט. אחת לשנתיים תתקיים הערכה בכתב על עבודתו של מרכז ההוראה, בהתאם לתהליך שיגובש בנפרד על ידי דיקן הלימודים האקדמיים וסנל"א. הערכה זו תשמש גם בעת הדיון במסלול הקידום והארכת המינוי של מרכז ההוראה.
- י. בכל מקרה, האוניברסיטה רשאית לסיים את הסכם ההעסקה לאחר מתן הודעה מוקדמת כחוק, בכפוף לעריכת שימוע כדין.

3. היקפי משרות

- א. טבלת היקפי המשרה כתלות במספר הסטודנטים נתונה בטבלה 3.
- ב. אחוזי המשרה הנקובים בטבלה 3 כוללים את כל פעילויות ריכוז ההוראה לרבות מרכיב התקשוב.
- ג. פתיחת קורסים שיש בהם פחות מ-10 סטודנטים מותנית באישור דיקן הלימודים האקדמיים, והיא בסמכותו הבלעדית.
- ד. למען הסר ספק, טבלאות היקפי המשרה המופיעות במסמך זה אינן תקפות לקורסים המפורטים בפרק 2 סעיף ב.

4. בדיקת בחינות

- ככלל, מומלץ ורצוי כי מרכזי הוראה יבדקו בחינות בקורסים אותם הם מרכזים, בין אם בתשלום ובין אם לאו.
- נושא בדיקת הבחינות נדון במסגרת עבודת ועדה, בראשות דיקן הלימודים האקדמיים, העוסקת בבדיקת הבחינות ובגינה תנתן המלצה אשר עשויה להביא לשינוי במצב הקיים.
- עד קבלת החלטה אחרת, יקבלו מרכזי ההוראה תשלום עבור בדיקת בחינות, מעבר למכסה המפורטת להלן, כמקובל היום.
- להלן מכסות הבחינות שעל מרכז ההוראה לבדוק במסגרת משרתו בכל סמסטר:
- קורס ראשון – 30 בחינות למועד
 - קורס שני – 20 בחינות למועד (בנוסף ל – 30 בחינות בגין הקורס הראשון)
 - קורס שלישי – 10 בחינות למועד (בנוסף ל – 30 בחינות בגין הקורס הראשון ו – 20 בחינות בגין הקורס השני)
 - קורס רביעי ואילך – כל הבחינות שייבדקו יהיו בתשלום.
- במקרים בהם קורס מסוים מופעל בסמסטר קיץ כהפעלה השלישית של הקורס באותה שנה אקדמית, המכסה תהיה 15 בחינות למועד (במקום 30 בקורס ראשון, או 20 בקורס שני).
- מרכז הוראה יידרש לבדוק את הבחינות בתוך פרק זמן התלוי במספר הבחינות בפועל שיש לו במועד מסוים: עד 50 בחינות יש לבדוק בתוך 10 ימים; עד 75 בחינות בתוך 15 יום; מעל 75 בחינות בתוך 21 יום.

5. תשלום שכר עבור ריכוז הוראה בסמסטר קיץ

- היקף המשרה והתשלום למרכז הוראה עבור קורס המופעל בקיץ, כאשר הוא כהפעלה בודדת (אחת לשנה), או כהפעלה שניה בנוסף לסמסטר אחד אחר, הינו שווה ערך ל-6 חודשי משכורת, שישולמו בפועל במהלך סמסטר הקיץ בחודשים יולי, אוגוסט, ספטמבר, דהיינו 3 תשלומים חודשיים, שכל אחד מהם בגובה 2 משכורות חודשיות.

כאשר סמסטר קיץ הוא הפעלה שלישית של הקורס באותה שנה אקדמית ישולם גמול קיץ ל-3 חודשים, דהיינו 3 תשלומים חודשיים שכל אחד מהם בגובה משכורת חודשית אחת. החל מסמסטר 2006ב יהיה שיעורו הכולל של גמול הקיץ 3.2 משכורות.

6. קידום מרכזי הוראה

6.1. ועדת מינויים אוניברסיטאית למרכזי הוראה

הוועדה לקידום מרכזי הוראה כוללת את החברים הבאים: סגן הנשיא לעניינים אקדמיים (יו"ר), דיקן הלימודים ושלושה חברי סגל במינוי הנשיא (שני חברי סגל בכיר ומרכז הוראה אחד בדרגה 4).

6.2 דרגות

- א. מרכז הוראה בעל תואר מוסמך ישובץ לדרגה 1. מרכז הוראה בעל תואר דוקטור ישובץ לדרגה 3. בתוך כל דרגה יקבע לכל מרכז הוראה דירוג שכר בהתאם לוותק המצטבר מיום קבלת התואר (כמפורט בטבלה 2).
- ב. השיבוץ לדרגות וקביעת דירוג השכר בדרגה יעשה על-ידי מינהל משאבי אנוש וראש המחלקה האקדמית, על-פי המפורט בטבלה 6.3. במקרים בהם יתעורר ספק לגבי השיבוץ תכריע ועדת המינויים בשאלה, לאחר שתינתן הזדמנות למרכז ההוראה להביא עמדתו בפניה.
- ג. המעבר מדרגה לדרגה מותנה בעמידה בקריטריונים של הדרגה הבאה.
- ד. היוזמה לשינוי דרגה של מרכז הוראה תהיה באחריות ראש המחלקה האקדמית ותתבצע לאחר תקופת המינימום של שהייה בדרגה. ראש המחלקה יעביר לוועדת המינויים בקשה מנומקת מלווה בקורות חיים, ברשימת פרסומים ובחוות דעת כפי שיפורט בנוהל וועדת המינויים.
- ה. מרכז הוראה אשר קיבל אישור רשמי לתואר דוקטור יועלה מיד לדרגה 3.
- ו. 12 חודשים לפני תום משך הזמן המרבי לשהות בכל דרגה, ייזום מינהל משאבי אנוש פנייה אל המחלקה וייערך דיון בוועדת המינויים האוניברסיטאית לגבי המשך המינוי וההעסקה של כל מרכז הוראה.
- ז. לראש מחלקה אקדמית שמורה הזכות לדון בהמשך העסקת מרכז הוראה מדי שנה.

6.2 דרגות מרכזי ההוראה – טבלה 1

תנאי הקבלה לדרגה	משך הזמן המינימלי לשהייה בדרגה	משך זמן מירבי לשהייה בדרגה	מועדי החלטה להמשך העסקה	הערות
דרגה 1 תואר שני או לימודים במסלול ישיר לדוקטורט	3 שנים ¹	5 שנים ²	בתום 4 שנים	חריגים בעלי תואר ראשון, לקראת סיום תואר שני יתקבלו, באישור מיוחד של סגן הנשיא ולאחר המלצת ראש המחלקה, לתקופה מוגבלת של עד שנתיים (במהלכה יידרשו להשלים את התואר השני ³).
דרגה 2 תואר שני או לימודים במסלול ישיר לדוקטורט	שנתיים	8 שנים	1. מרכז הוראה הנמצא בדרגה 2 ואינו לומד לקבלת תואר דוקטור, ישהה בדרגה 2, לכל היותר, שמונה שנים (בתום שלוש שנות שהייה בדרגה, ניתן יהיה להאריך את תקופת השהייה בדרגה 2 בלא יותר מארבע שנים נוספות. בתום שבע שנות שהייה בדרגה 2, ניתן יהיה להאריך את תקופת השהייה בדרגה 2 בלא יותר משנה נוספת). בתום שמונה שנים בדרגה 2, יסיים מרכז ההוראה את תפקידו כמרכז הוראה. 2. לגבי מרכז הוראה, הנמצא בדרגה 2, הלומד לקבלת תואר שלישי (דוקטור), יחול המפורט מטה:	

¹ משך זמן זה לא יחול על מקבלי התואר השלישי אשר יועלו לדרגה 3 מיד עם קבלת האישור הרשמי של התואר.

² מובהר, כי אם מרכז ההוראה שהה בדרגה פרק זמן של חמש שנים ולא קודם לדרגה 2, הוא יסיים את עבודתו כמרכז הוראה. במקרים חריגים יכול דיקן הלימודים לאשר שהייה נוספת בדרגה 1, ובלבד שלא תעלה על שנה נוספת. בכל מקרה יסיים מרכז הוראה את תפקידו אם שהה 6 שנים בדרגה 1.

³ במקצועות ייחודיים כגון ראיית חשבון ועריכת דין, יתקבלו גם בעלי תואר ראשון, ללא הגבלת זמן להשלמת התואר.

	<p>א. סיים המרכז את לימודיו וקיבל תואר שלישי (דוקטור), הוא יקודם לדרגה 3.</p> <p>ב. הפסיק מרכז ההוראה את לימודי הדוקטורט לאחר שהות בדרגה 2 הקצרה מ – 8 שנים, ינהגו כלפיו על פי המפורט בסעיף א' לעיל, כאשר השנים בהם היה דוקטורנט יכללו במניין השנים.</p> <p>ג. למרות התקרה הנקובה של 8 שנים רשאי מרכז ההוראה לשהות בדרגה 2 כל עוד הנו לומד לדוקטורט באוניברסיטה המוכרת על ידי המל"ג.</p>				
	דיון בהארכת המינוי בכל 5 שנים		5 שנים	תואר שלישי	דרגה 3
<p>דרגה זו מיועדת רק לחברי סגל שמקום עבודתם העיקרי באו"פ, אשר מועסקים באו"פ 5 שנים לפחות ואין להם מינוי של סגל בכיר במוסד להשכלה גבוהה אחר.</p> <p>מרכז הוראה בדרגה 4 יהיה זכאי להקצבה שנתית, לצורך ביצוע מחקרים והשתלמויות, בהתאם לנהלי האו"פ.</p> <p>אחת לשלוש שנים יבחן המשך המינוי בדרגה 4</p>				תואר שלישי	דרגה 4

6.3. תנאי המעבר מדרגה לדרגה

מעבר מדרגה 1 לדרגה 2 ייעשה בתנאים הבאים:

שהות של 3 שנים לפחות בדרגה 1 וכן המלצה מנומקת של ראש המחלקה. המעבר לדרגה 2 כפוף להחלטת וועדת מינויים. להחלטה על קידום יתרמו הערכות תקופתיות חיוביות בנוסף על הוכחה לפעילויות פיתוח אקדמי באו"פ ו/או עבודות מחקר.

מעבר מדרגה 2 לדרגה 3:

המעבר מדרגה 2 לדרגה 3 ייעשה עם קבלת תואר שלישי.

במקרים חריגים יתקיים המעבר לדרגה 3 אם התקיימו התנאים הבאים: שהות של שנתיים לפחות בדרגה 2, וכן הצטיינות בריכוז הוראה ועיסוק מאסיבי ורציף במחקר (שבא לידי ביטוי בפרסומים, כנסים וכדומה) או כתיבת יחידות לימוד. במקרים אלו המעבר לדרגה 3 יהיה כפוף להחלטת וועדת המינויים.

דרגה 4

השיבוץ לדרגה 4 ייעשה, לבעלי תואר ד"ר בלבד, על-פי תקינה אשר תקבע על ידי הנהלת האו"פ ותפורסם בנפרד.

6.4. עדכוני שכר וקידום בגין ותק

השכר יתעדכן בהתאם לעדכונים בשכר של הסגל האקדמי הבכיר, כפי שנקבעים מעת לעת. עדכון הוותק השנתי ייעשה מדי שנה בחודש אוקטובר (ראשית השנה האקדמית) ויתבצע רק לאחר שהעובד השלים לפחות שנת ותק מלאה בדרגה.

7. דירוג השכר של מרכזי הוראה

טבלה 2 – הנתונים בטבלה זו מפרטים את השכר בש"ח למשרה מלאה ונכונים לינואר 2014:

דרגה 4	דרגה 3	דרגה 2	דרגה 1	רישום הותק בתלוש השכר ⁴	ותק/דרגה
15,069	12,557	10,466	8,721		שנת ותק ראשונה
15,371	12,809	10,673	8,895	1	שנת ותק שנייה
15,677	13,064	10,886	9,072	2	שנת ותק שלישית
15,989	13,327	11,105	9,255	3	שנת ותק רביעית
16,312	13,593	11,326	9,441	4	שנת ותק חמישית
16,638	13,864	11,554		5	שנת ותק שישית
16,971	14,141			6	שנת ותק שביעית ואילך

⁴ הותק נקבע ממועד קבלת התואר הרלוונטי

8. היקפי המשרות לקורסים לתואר ראשון

החל מסמסטר א2012 היקפי המשרות לקורסים לתואר ראשון כתלות במספר הסטודנטים הנם כמפורט להלן, אלא אם, כאמור בסעיף 2(א), קיים הסכם ו/או נוהג אחר לגבי מרכז ההוראה:

טבלה 3 (בעקבות הסכם 2015)

מספר סטודנטים	מרכז ותיק	מרכז חדש
1-5	20%	20%
6-9	20%	20%
10-20	30%	30%
21-100	38%	38%
101-200	45%	45%
201-300	55%	55%
301-400	55%	55%
401-500	60%	60%
501-600	75%	68%
601-700	78% החל מ-2017א – 85%	73%
701-800	81% החל מ-2017א – 85%	78%
801-900	105%	82%
901-1000	105%	87%
1001-1020	130%	92%
1021-1100	138%	92%
1101-1200	138%	100%
1201-1300	155%	100%
1301-1400	155%	105%
1401-1500	155%	110%
1501-1600	172%	115%
1601-1700	172%	120%
1701-1800	172%	125%
1801-1900	200%	130%
1901-2000	200%	135%
2001-2100	200%	140%
2101-2200	200%	145%
ואילך-2201	200%	150%

9. פעילויות הנחיה

- מרכז הוראה חדש חייב להנחות קבוצה אחת במהלך שנה אקדמית כחלק ממשרתו, ללא מתן תגמול כספי נוסף.
- כל מרכז הוראה, המרכז קורס שבו קבוצת לימוד אחת בלבד, חייב להנחות קבוצת לימוד זו, כחלק ממשרתו, ללא מתן תגמול כספי נוסף. אם הקורס מופעל יותר מסמסטר אחד בשנה, או שלמרכז ההוראה מספר קורסים בעלי קבוצת לימוד אחת המונה מעל ל- 10

סטודנטים ומתקיימים בה לפחות 3 מפגשי הנחיה, יתוגמל מרכז ההוראה על הנחיה בקורס השני/קבוצה השניה בסכום של 3,000 ₪ ברוטו לסמסטר לקורס.

- על מנת להקל על מרכזים שחייבים להנחות את הקבוצה היחידה בקורסים שלהם, הם יקבלו 0.27 אחוזי משרה על כל סטודנט בקבוצה שלהם מעבר ל-25 הסטודנטים הראשונים (כלל זה יחליף את הכלל שהיה מקובל עד כה של תשלום על מחצית מהממ"נים כאשר יש יותר מ-30 נרשמים). כמו-כן במקרים שבו מספר הסטודנטים גדול מ-40 ונפתחת קבוצה אחת בלבד יקבל מרכז ההוראה תגמול גם על ההנחיה בקבוצה זו (על פי הקבוע בהסכם הקיבוצי עם נציגות סגל ההוראה המסדיר את עבודת ההנחיה).

• בקורסים אשר בהם קבוצת לימוד אחת ומרכז ההוראה לא ינחה קבוצה זו כנדרש, אלא ישבץ מנחה לצורך ההנחיה, יקטן היקף משרתו ב – 11% וזאת באישור מיוחד ומנומק של ראש המחלקה ובידוע דיקן הלימודים האקדמיים. קורס זה לא יחשב במניין הקורסים לצורך פיצוי בסכום של 3,000 ₪ בשנה אקדמית.

• מרכז הוראה יוכל להנחות קבוצות בתשלום על פי ההסכם הקיבוצי המסדיר את עבודת ההנחיה.

10. מחקר

רשות המחקר תפרסם הנחיות להגשת בקשות לזמן מחקר ולתקציבי מחקר עבור מרכזי הוראה.